

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной  
работы)**

### **Направление подготовки**

41.04.01. Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы –

**Финно-угорский мир в контексте международного  
европейского сотрудничества**

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение (утв. приказом Минобрнауки России от 12.07.2017 № 648), локальными актами Университета.

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, направленность (профиль) «Финно-угорский мир в контексте международного европейского сотрудничества».

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (далее - з.е.), или 432 академических часа, продолжительность 8 недель.

## **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики**

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) – определяется типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типами задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по магистерской программе, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы. Основная цель производственной практики - выработать и закрепить у магистрантов компетенции и навыки исследовательской работы, необходимые для подготовки магистерской диссертации.

Задачи практики:

- закрепить теоретические знания в области научно-исследовательской деятельности;
- сформировать умения сбора, систематизации и анализа материала по теме ВКР;
- закрепить, углубить и расширить теоретические знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении базовых дисциплин в магистратуре;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы, как индивидуальной, так и в составе научных коллективов и структурных подразделений научных учреждений;
- сбор материала для выполнения научно-исследовательской работы и написания выпускной работы магистра;
- привить навыки апробации результатов данных исследований и готовность внедрять их в практику организаций.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области современного зарубежного регионоведения, готов и способен к развитию научного знания об особенностях развития зарубежных регионов	Знать: - современные методологические принципы и приемы политологического исследования; - порядок разработки и представления рекомендаций;
ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	Уметь: - анализировать, синтезировать, обобщать результаты научного исследования на основе междисциплинарных подходов и использовать их при подготовке научных публикаций, образовательной и профессиональной деятельности; - выявлять сущность социально-
ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора	

<p>соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p> <p>ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p> <p>ОПК-5 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента</p> <p>ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p> <p>ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа</p> <p>ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p> <p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>политических проблем, быть способным к выдвижению инновационных идей по их решению, применять на практике полученные представления об основных структурных элементах механизмов управления; - писать аналитические тексты по профилю деятельности; - разрабатывать организационно-управленческие решения; - публично презентовать результаты своей профессиональной деятельности; - разрабатывать рекомендации по принятию управленческих решений с учетом политической ситуации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимым объемом знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры;</li> <li>- навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, быть готовым и способным к развитию научного знания о политике, государстве и власти;</li> <li>- навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, быть готовым и способным к развитию научного знания о политике, государстве и власти;</li> <li>- навыками совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;</li> <li>- информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- стратегией по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации;</li> <li>- навыками подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации;</li> <li>- разрабатывать методические рекомендации и учебные материалы, включая фонды оценочных средств.</li> </ul>
---	--

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Подготовительный этап включает также проведение консультации по особенностям написания и оформления магистерской работы. Обсуждаемые вопросы: аспекты подготовки индивидуального задания на практику; характеристика основных структурных элементов магистерской работы (введение, основная часть, список использованных источников и литературы, приложения); правила оформления, требования к магистерской работе, научный аппарат; средства определения степени самостоятельности научных текстов (антиплагиат); аналитическая работа по избранной теме; анализ, систематизация и обобщение фактической информации; наглядное представление аналитической информации; формирование навыков вербального изложения результатов научного исследования; апробация результатов научного исследования. В течение всего периода практики практикант ежедневно производит записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с индивидуальными заданиями.</p>	
<b>Основной этап</b>	
<p>Основной этап включает два основных направления работы на практике: 1) Формулирование и согласование</p>	

структуры магистерской работы, целей и задач исследования, рабочих гипотез, выбор источников и основных методов их анализа. Основные принципы выбора и формулирования темы (принципы адекватности, научности, актуальности, самостоятельности, инновационности, теоретической и практической значимости, релевантности источников и методологии). Обоснование социально-политической актуальности темы. Обоснование научной актуальности темы. Разработка плана и развернутой структуры магистерской работы. Распределение исследовательских задач по этапам. Виды источников в политологии и особенности работы с ними. Обоснование и определение группы источников для конкретного исследования. Выбор и обоснование совокупности методов для проведения исследования.

2) Выполнение практикантом индивидуального задания на практику. Работа с электронными и печатными источниками. Систематизация и анализ накопленной информации по теме магистерской работы. Основные способы оценки и интерпретации информации. Основные методы изложения источников и аналитической информации. Соотнесение самостоятельного анализа основных результатов и положений по теме магистерской работы с положениями, содержащимися в других научных источниках. Определение планируемых результатов магистерской работы (выводов, рекомендаций) и научной новизны исследования. Степень научной новизны результатов. Теоретическая и практическая значимость результатов исследования.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

Отчет должен содержать автореферат магистерской работы, включающий обоснование научной и социально-политической актуальности выбранной темы, цель и задачи исследования, основные группы источников и методы их анализа, краткое изложение результатов проведенного исследования. Структура автореферата включает в себя: - введение - основное содержание работы - заключение. Введение содержит общую характеристику работы, включающую в себя: - формулировки актуальности темы, цели и задач выполняемой магистерской работы; - краткую характеристику материалов исследования; - описание структуры работы (количество глав и их названия); Рекомендуемый объем введения – не более 2 страниц. Основное содержание работы включает в себя реферативное изложение сущности работы. Таблицы, графики, диаграммы включаются в автореферат по согласованию с научным руководителем. Рекомендуемый объем данного раздела – не более 8 страниц. Заключение содержит основные выводы по теме. Рекомендуемый объем заключения – не более 2 страниц. Оформление автореферата: Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный). Заголовки рубрик внутри разделов (введение и основное содержание работы) отдельной строкой не выделяются, а набираются полужирным шрифтом и размещаются в подбор с текстом. Библиографические ссылки оформляются в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к оформлению ссылок в ВКР. Все страницы, за исключением титульного листа, нумеруются. В качестве материалов к отчету в обязательном порядке прилагается: а) библиографический список по теме исследования, оформленный в соответствии с ГОСТ, б) публикация (статья, тезисы) в сборнике статей и/или в материалах конференции и пр.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

### **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с

Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-455611#page/1>

Толочко, А.В. История и методология политической науки: учебно-методические материалы к курсу «Политология» / А.В. Толочко. — Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2016. — 53 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498264>

Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования: для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 35 с.

Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/445665>

б) дополнительная литература:

Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 221 с.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/452322>

Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий / В. Горелов, С. Горелов, Ю. Боровиков, В. Нейман. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 204 с. Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574675>

Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие / Н.И. Колесникова. — 10-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2018. — 289 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru/> — национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.scopus.com/> — крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

<https://www.politstudies.ru/> - академическое научное издание, центральный социально-политический журнал в России

<https://wciom.ru/> – Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)

<https://fom.ru/> – Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ)

<https://www.isras.ru/Databank.html> – Архивный Банк социологических данных Института социологии РАН

#### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типами задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «зачет с оценкой»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Дневник практики	ПК-3 ОПК-8 ОПК-7	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики	ОПК-6 ОПК-5 ОПК-4 ОПК-3	
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики, материалы практики	ОПК-2 ОПК-1 УК-6	

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности, педагогическая**

### **Направление подготовки**

41.04.01. Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы –

**Финно-угорский мир в контексте международного  
европейского сотрудничества**

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение (утв. приказом Минобрнауки России от 12.07.2017 № 648), локальными актами Университета.

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, направленность (профиль) «Финно-угорский мир в контексте международного европейского сотрудничества».

Объем практики составляет 7 зачетных единиц (далее - з.е.), или 252 академических часа.

## **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики**

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая – определяется типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Цель практики определяется типами задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: изучение основ педагогической и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования, овладении педагогическими навыками проведения всех видов учебных занятий по дисциплинам кафедры, реализующей конкретную магистерскую программу (выпускающей кафедры), дальнейшее закрепление и обновление полученных теоретических знаний, первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи практики:

- закрепить и расширить теоретические и практические навыки применительно к профилю будущей работы;
- сформировать педагогическое мышление, опыт творческой и исследовательской педагогической деятельности, профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- сформировать навыки проведения лекционных и практических/семинарских занятий;
- закрепить знания об особенностях политической науки и основных трудностях усвоения политических категорий и понятий в процессе обучения;
- сформировать умения соотносить цели и условия обучения с содержанием обучения и отбором учебного материала.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности, к которым готовят обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен организовать работу малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач в	Знать: - принципы и механизмы планирования и осуществления педагогической деятельности; -

<p>области своей страновой / региональной специализации</p> <p>ПК-4 Способен осуществлять преподавательскую деятельность на основе углубленных знаний современной научной парадигмы в области политической науки и зарубежного регионоведения</p> <p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>основы коммуникации при реализации педагогической деятельности в коллективе для решения образовательных задач; - основные механизмы принятия решений в процессе учебно-методической деятельности и их последствия; - общетеоретические положения современной российской политологической науки, содержание дисциплин кафедры, реализующей конкретную программу магистратуры (выпускающей кафедры).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять выбор оптимальных методов и приемов обучения;</li> <li>- разрабатывать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять поиск, толкование и применение положений нормативных правовых актов, иных юридических документов, исследование содержания специальной литературы, связанных с преподавательской и научной деятельностью;</li> <li>- разрабатывать методическую основу лекционного и практического занятия;</li> <li>- осуществлять поиск материалов классической и современной политологической литературы, а также интерпретировать ее в процессе преподавательской и научной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методиками и технологиями обучения;</li> <li>- методами контроля и оценки образовательных результатов;</li> <li>- методами грамотного оформления отчетности по результатам проведенных работ;</li> <li>- способами анализа социально значимых проблем и процессов, связанных с выбранной программой магистратуры;</li> <li>- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, а также навыками работы с компьютером как средством управления информацией;</li> <li>- технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования.</li> </ul>
---	---

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
<b>Основной этап</b>	
	<p>Содержание основного этапа производственной практики (педагогической) связано с: - посещением магистранта занятий своего непосредственного руководителя либо других преподавателей кафедры с целью определения хода занятия, его основных частей, методики преподавания и т.д.; - осуществлением</p>

обучающимся сбора, обработки и систематизации фактического и литературного материала, анализа наблюдений; - посещением обучающимся научных студенческих мероприятий, организованных кафедрой; - подготовкой магистранта планов-конспектов занятий; - участием магистранта в проведении учебных занятий совместно с руководителем практики или магистерской программы; - участием магистранта в организации и проведении научных студенческих мероприятий совместно с руководителем практики или магистерской программы. В течение всего периода практики практикант ежедневно производит записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с индивидуальными заданиями. Записи должны отражать не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ ее содержания и особенностей, отношения практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов. Заполняя дневник, практикант должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета. Записи в дневнике ежедневно завершаются подписью непосредственного руководителя практики.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

По окончании практики обучающийся на основании индивидуального плана, дневника и других материалов составляет отчет о работе, проведенной в период практики. Отчет по своему содержанию отличается от дневника, не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, ежедневно проводимые практикантами, то отчет должен отражать и обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе. Примерное содержание отчета: - общая характеристика места прохождения практики; - содержание работы, проделанной на практике; - полученные навыки и практические умения; - степень выполнения программы практики; - выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний; - какие виды деятельности выполнял практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики; - недостатки и упущения при прохождении практики; - предложения, направленные на улучшение организации в проведении практики. Следует также помнить, что отчет по практике – это исследовательская работа, поэтому стиль её изложения должен быть отредактирован и соответствовать общепринятым требованиям к текстам подобного характера. Так, при изложении материала в тексте не допускаются сокращения слов, вопросительные и восклицательные предложения, а также газетные клише, рекламные слоганы и т.п. Не рекомендуется использовать в тексте местоимения «я», «мною», словосочетание «в моей работе» и т.п. – лучше использовать нейтральные формы – «известно, что», «по мнению специалистов», «данная работа», «в настоящей работе» и т.д. В случае изложения собственной точки зрения рекомендуется использовать выражение «в результате исследования было выявлено, что ...» и другие подобные фразы. По итогам практики магистрантом должен быть подготовлен комплект следующих документов (относится к материалам практики): - план-конспект лекционного занятия; - план-конспект семинарского (практического) занятия; - план-конспект занятия в интерактивной форме (например, деловая игра, мозговой штурм, конференция и пр.). Обязательными составными частями плана-конспекта являются: - титульный лист, на котором указываются учебная дисциплина, тип проводимого занятия, тема занятия, группа, автор плана-конспекта (практикант), руководитель практики; - цели, которые практикант ставит для аудитории и для себя; - план, включающий в себя вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии; - список литературы, рекомендуемой студентам для самостоятельного изучения; - подробный текст лекции или ключевые положения вопросов, обсуждаемых на семинаре (отрабатываемых на практическом занятии), или сценарий деловой игры; - литература, использованная практикантом при подготовке занятия. Проверка результатов прохождения обучающимся педагогической практики проводится в форме сдачи дифференцированного зачета (защита отчета) с выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Защита материалов практики проходит в комиссии, состоящей не менее чем из трех педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр. Защита проходит во внеучебное время в соответствии с расписанием. Примерные вопросы для контроля знаний по производственной (педагогической) практике: 1. Какой литературой пользовались при составлении отчета о практике? 2. Какие из изученных Вами дисциплин больше всего пригодились в ходе практики? 3. С какими проблемами Вы столкнулись во время практики (в том числе психологическими)? 4. Каковы Ваши пожелания относительно организационной и содержательной стороны по проведению практики. 5. Какие новые знания, навыки Вы приобрели во время практики? 6. Какие инновационные методики использовались при отработке ролевых функций? При проведении защиты практики члены комиссии могут задавать обучающемуся дополнительные теоретические вопросы, давать практические задачи, не выходящие за рамки программы практики.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую

отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет**

а) основная литература:

Кашлев, С.С. Интерактивные методы обучения: учебно-методическое пособие С.С. Кашлев. – 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2013. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572365>

Лекция о лекции: учебное пособие / Н.М. Колычев, В.В. Семченко, Г.Г. Левкин, Е.В.; Сосновская; лит. ред. Н.Н. Храбрунова; худож. А.В. Товкес. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560696>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.scopus.com/> – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

<https://wciom.ru/> – Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)

<https://www.isras.ru/Databank.html> – Архивный Банк социологических данных Института социологии РАН

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/> – справочно-правовая система «Консультант Плюс».

## **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и

выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типами задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «зачет с оценкой»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Дневник практики	ПК-1 ПК-4 УК-6	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики		
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики, материалы практики		

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**преддипломная практика**

**Направление подготовки**

41.04.01. Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы –

Финно-угорский мир в контексте международного  
европейского сотрудничества

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики: преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение (утв. приказом Минобрнауки России от 12.07.2017 № 648), локальными актами Университета.

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, направленность (профиль) «Финно-угорский мир в контексте международного европейского сотрудничества».

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (далее - з.е.), или 216 академических часа, продолжительность 4 недели.

## **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типами задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: подготовка выпускной квалификационной работы как результата проведенных исследований.

Задачи практики:

- обобщить, систематизировать, конкретизировать и закрепить теоретические знания на основе изучения конкретной научной темы;
- закрепить полученные компетенции, навыки и умения в процессе самостоятельного анализа политической проблематики;
- обеспечить непрерывность и последовательность овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников;
- сформировать практические навыки ведения самостоятельной профессиональной работы;
- овладеть методиками описания, анализа и прогнозирования политических процессов, отношений и явлений;
- развитие навыков работы с политическими текстами, нормативными актами, делопроизводственной документацией и Интернет-ресурсами;
- сбор и анализ эмпирического материала для диссертационного исследования.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области современного зарубежного регионоведения, готов и способен к развитию научного знания об особенностях развития зарубежных регионов УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	Знать: - основные принципы и методы политического анализа конкретных социально-политических проблем, выдвижения самостоятельных гипотез по развитию различных политических процессов и институтов; - современные информационно-коммуникативные технологии в аспекте их применения к решению поставленных задач; Уметь: - применять методологию политической науки к анализу современных политических процессов; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - анализировать и систематизировать собранный

<p>профессионального взаимодействия  УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели  УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>эмпирический материал; - разрабатывать план выполнения проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла; - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.  Владеть:  - навыками самосовершенствования своего творческого потенциала, использования постоянного самообразования, самостоятельного поиска необходимой политической информации,  - навыками самостоятельного определения актуальных направлений, целей и задач научно-исследовательской работы, выбора оптимальных стратегий и совершенствования техник научной деятельности, презентации ее результатов; - методами организации и проведения научно-исследовательской работы в политической сфере;</p>
---	---

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.  В течение всего периода практики практикант ежедневно производит записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с индивидуальными заданиями.</p>	
Основной этап	
<p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы; - определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; - обработка материалов исследования и их интерпретация; - составление текста и оформление научного аппарата ВКР; - подготовка к публичной защите положений ВКР.</p>	
Заключительный этап	
<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.  Отчет должен содержать научный доклад, подготовленный студентом для защиты магистерской работы на кафедре. Доклад включает обоснование научной и социально-политической актуальности выбранной темы и ее новизны, степень изученности, объект и предмет, цель и задачи исследования, основные группы источников и методы их анализа, краткое изложение результатов проведенного исследования. Рекомендуемый объем доклада – не более 8-10 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный). В качестве материалов к отчету в обязательном порядке прилагается презентация выступления по теме исследования.</p>	

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;

- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв.  
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 221 с.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/452322>

Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования: для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 35 с.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/445665>

Толочко, А.В. История и методология политической науки: учебно-методические материалы к курсу «Политология» / А.В. Толочко. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2016. – 53 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498264>

б) дополнительная литература:

Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-455611#page/1>

Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий / В. Горелов, С. Горелов, Ю. Боровиков, В. Нейман. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 204 с. - Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574675>

Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие / Н.И. Колесникова. – 10-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 289 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.scopus.com/> – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

<https://www.politstudies.ru/> - академическое научное издание, центральный социально-политический журнал в России

<https://wciom.ru/> – Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)

<https://fom.ru/> – Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ)

<https://www.csr.ru/issledovaniya/> – база данных исследований Центра стратегических разработок

<https://www.isras.ru/Databank.html> – Архивный Банк социологических данных Института социологии РАН

#### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом

особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типами задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «зачет с оценкой»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Дневник практики	ПК-3 УК-6 УК-5	Дневник практики, Формой отчета по преддипломной
2	Основной этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики	УК-4 УК-3 УК-2 УК-1	практике является текст выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики, материалы практики		методическими рекомендациями и имеющий необходимый процент оригинальности текста.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**научно-исследовательская практика**

### **Направление подготовки**

41.04.01. Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы –

Финно-угорский мир в контексте международного  
европейского сотрудничества

## **1. Общие положения**

Программа учебной практики: научно-исследовательская практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение (утв. приказом Минобрнауки России от 12.07.2017 № 648), локальными актами Университета.

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, направленность (профиль) «Финно-угорский мир в контексте международного европейского сотрудничества».

Объем практики составляет 17 зачетных единиц (далее - з.е.), или 612 академических часов.

## **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики**

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская практика – определяется типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по периодам проведения практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типами задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: формирование у обучающихся необходимых компетенций для профессиональной деятельности и получение опыта научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- сформировать умения работы с понятийным аппаратом области научно-исследовательской деятельности, необходимым для решения научно-исследовательских задач;
- овладеть навыками использования методов научного исследования для решения профессиональных задач;
- приобрести опыт научно-исследовательской работы;
- закрепить полученные теоретические знания по дисциплинам направления магистерской программы.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области современного зарубежного регионоведения, готов и способен к развитию научного знания об особенностях развития зарубежных регионов	Знать: - методологию научного исследования, включая методы изучения научной литературы, нормативной-справочной информации по исследуемой проблеме; - современные информационно-коммуникативные технологии в аспекте их применения к решению поставленных задач; - методики самооценки, самоконтроля и саморазвития; - институты, формы и механизмы политического управления, основные способы и этапы принятия политических решений, особенности планирования управленческой работы, в том числе при разрешении конфликтов. Уметь: - адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных научно-исследовательских задач; - анализировать и систематизировать собранный эмпирический материал; - разрабатывать план выполнения проекта в сфере профессиональной деятельности
ПК-2 Способен выполнять функции сотрудника младшего и среднего звена государственных органов	
ПК-1 Способен организовать работу малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач в области своей страновой / региональной специализации	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	

<p>иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>на всех этапах его жизненного цикла; - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и реализации стратегии индивидуальной и командной работы для достижения поставленной цели;</li> <li>- методами организации и проведения научно-исследовательской работы в политической сфере;</li> <li>- навыками планирования и организации научно-исследовательской деятельности в структурном подразделении организации;</li> <li>- реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях;</li> <li>- навыками организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений, в том числе медиации.</li> </ul>
---	---

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>В течение всего периода практики практикант ежедневно производит записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с индивидуальными заданиями.</p>
<b>Основной этап</b>	
	<p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые руководителем практики, в том числе: - разработка плана выполнения индивидуального задания; - знакомство с деятельностью организации и/или конкретного структурного подразделения; - работа в составе структурного подразделения/рабочей группы по выполнению определенных руководителем учебных задач; - проведение работ по выполнению индивидуального задания с эффективным использованием методов научно-исследовательской работы; - проведение научного исследования в соответствии с представленным планом и стратегией; - оформление результатов проведенного исследования; - подготовка отчетных материалов.</p>
<b>Заключительный этап</b>	
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв.  
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

#### **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. —

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/452322>

Аманжолова, Б.А. Научная работа магистрантов: учебное пособие / Б.А. Аманжолова, Е.В. Хоменко. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 99 с.

– Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574616>

б) дополнительная литература:

Пещеров, Г.И. Методология научного исследования: учебное пособие / Г.И. Пещеров. – Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017. – 312 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598470>

в) Интернет-ресурсы:

<https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.scopus.com/> – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

<https://www.politstudies.ru/> - академическое научное издание, центральный социально-политический журнал в России.

#### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические

редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типами задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «зачет с оценкой»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Дневник практики	ПК-3 ПК-2 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики	УК-6 УК-5 УК-4 УК-3	
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики, материалы практики	УК-2 УК-1	